岳阳市云溪区2025年稻谷目标价格补贴工作

实 施 方 案

为贯彻落实中央关于稻谷补贴工作有关要求，保障农民种粮收益基本稳定，根据湖南省财政厅 湖南省农业农村厅等多部门《关于做好2025年稻谷目标价格补贴资金发放有关事项的通知》、岳阳市财政局《关于预下达2025年稻谷目标价格补贴预算的通知》（岳财预〔2025〕89号）和《关于进一步做好政府储备粮食订单工作的通知》（湘粮调〔2025〕20号）等相关文件精神，现就2025年稻谷补贴工作制定如下实施方案：

一、工作目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，坚持稳中求进工作总基调，深化稻谷收储制度和价格形成机制改革，增强稻谷最低收购价政策灵活性和弹性，更加有效地发挥市场机制作用。通过实施稻谷补贴政策，保障稻谷生产和优势产区稻谷种植收益基本稳定，引导种植结构调整，促进增加绿色优质稻谷供给，支持稻谷订单生产（含储备订单），为保障我区稻谷生产稳定发挥更好作用。

二、基本原则

**（一）突出稻谷，保障重点。**稻谷补贴用于补贴本地水稻种植者。实行储备订单生产的种植者，按照补贴标准实行二次补贴。要切实提高补贴的精准性和指向性，切实保障水稻种植者积极性，稳定稻谷生产，保障粮食绝对安全。

**（二）加强引导，调整结构。**贯彻落实质量兴农战略，在保障水稻种植者利益的前提下，要有利于引导种植结构调整，促进增加绿色优质稻谷供给。

**（三）规范程序，严格把关。**按照组登记、村（社区）初审、镇（街道）审核、区复核的工作流程，严格把好稻谷补贴信息审核关。

三、补贴对象

稻谷目标价格补贴（常规）对象为区内合法耕地上的水稻实际生产者，以2024年度水稻种植面积作为依据。储备订单补贴对象为本区域内与央、省、市、县（区）四级储备粮承储企业签订储备订单、在区内合法耕地（即通过合法程序获得合法经营权）上的水稻实际生产者（水稻实际生产者指从事水稻种植的本地农民、种植大户、家庭农场、农民合作社、农业企业、合法的外来租种者等）。对国家明确退耕的土地、未经批准开垦的土地等非法耕地上种植的稻谷不给予补贴。

四、补贴标准

一是根据岳阳市财政局《关于提前下达2025年稻谷目标价格补贴预算的通知》岳财预〔2024〕237号《关于预下达2025年稻谷目标价格补贴预算的通知》岳财预〔2025〕89号文件和和上年度结余资金，测算我区2025年稻谷目标价格补贴标准为21.1元/亩。二是履行储备订单生产的种植者，根据2025年实际签订的政府储备订单数量，测算政府储备订单补贴标准为21元/亩，储备订单按粮食收储企业提供的实际售粮数量折合订单面积申报（早稻、中晚稻按350公斤/亩核算补贴面积）。

1. 实施程序

按照“农户申报一村组公示一镇（街道）核录一区级核发”的程序组织做好补贴资金发放工作。

1. **农户申报**。申报主体持身份证，一卡通存折等向村（社区）进行申报，登记水稻实际种植早、中、晚稻面积等相关信息，填报《云溪区2025年稻谷目标价格补贴申报表》（附件1)；储备订单按粮食收储企业提供的实际售粮数量折合订单面积申报（早稻、中晚稻按350公斤/亩核算补贴面积），申报主体须提供与区域内有储备订单需求的央、省、市、区级储备企业签订的储备订单合同和粮食入库凭证，填写《云溪区2025年储备订单补贴申请表》（附件4)。申报主体对其申报材料的真实性、完整性负责。村民小组组长逐户核实后公示在公众场所7天，留存公示影像，公示无异议后汇总上报至村（社区）。
2. **村组公示。**村（社区）对本村各小组上报的数据逐户核实，填写《云溪区2025年稻谷目标价格补贴村（社区）汇总表》（附件2)、《云溪区2025年储备订单补贴村（社区）汇总表》（附件5)。核实后在村内公众场所公示7天，留存公示影像，公示无异议后汇总报送镇（街道）。并在阳光审批系统录入补贴基础数据。
3. **镇（街道）核录。**根据各村（社区）上报面积，镇（街道）组织逐村复核上报数据，填写《云溪区2025年稻谷目标价格补贴镇（街道）汇总表》（附件3)、《云溪区2025年储备订单补贴镇（街道）汇总表》（附件6)，并将核定无误的数据经镇（街道）主要负责人签宇、加盖公章后在镇（街道）进行公示。公示无异议后，上报至区农业农村局、区商务粮食局，并根据区农业农村局、区商务粮食局核实结果，组织村（社区）在阳光审批系统上录入补贴发放相关基础数据工作。
4. **区级核发。**区农业农村局对镇（街道）上报的数据抽查核实后进行公示，公示无异议后，区农业农村局、区商务粮食局提出补贴资金发放建议，经财政局程序性复核后发放稻谷目标价格补贴资金（储备订单补贴资金）。所有直接兑付到人到户的补贴资金均要通过惠民惠农补贴“一卡通”阳光审批系统发放。

六、工作要求

**（一）加强政策宣传。**各有关单位要通过多种形式广泛宣传稻谷补贴工作，使基层干部群众、广大农户、各类稻谷生产经营主体了解和掌握稻谷补贴政策。

**（二）明确工作责任。**各有关单位按照“政府主导、部门主抓、镇（街道）主责、群众主体、工作主动”的工作方针，发挥各自职能，履行各自职责，确保稻谷补贴工作的责任全面落实。区财政局负责落实资金拨付、监管和按项目单位上报数据进行发放工作；区农业农村局、区商务粮食局负责进行补贴资金的测算、数据汇总、核查审定、资料整理，并会同区财政局对稻谷补贴资金发放情况进行检查；镇（街道）负责信息采集、汇总、公示、审核；村（社区）负责在阳光审批系统录入工作。同时，区商粮局会同区农业农村局开展储备订单补贴对象、种植面积等补贴基础数据的采集，指导粮食收储企业择优选取订单合约对象，优选种植品种，跟踪保障生产，指导订单大户和粮食收储企业订单签订、履约等工作。

**（三）把握时间节点。**根据省、市工作要求，我区2025年稻谷补贴工作时间从2025年7月28日起，至2025年10月30日止。具体时间安排如下：

1.宣传发动阶段（7月28日—8月8日）。通过会议、广播、电视、互联网等广泛宣传稻谷补贴和储备订单工作。

2.信息采集阶段（7月28日—8月22日）。组干部入户登记稻谷种植面积、储备订单补贴面积，农户签字确认，组公示，汇总上报村（社区）。村（社区）信息数据核查、公示、汇总上报镇（街道）。

3.信息审核阶段（8月22日—9月22日）。镇（街道）对各村（社区）上报的稻谷补贴及储备订单信息进行审核、公示和汇总，稻谷补贴报区农业农村局复核，储备订单报区商务粮食局审核。

4.信息录入阶段（9月1日—9月30日）。各村（社区）完成稻谷目标价格补贴、储备订单数据在阳光审批系统录入工作。

5.打卡发放阶段（10月1日—10月30日）。区商务粮食局、区农业农村局向区财政局申请资金拨付和完成打卡发放。

**（四）严肃工作纪律。**稻谷补贴工作涉及多层次、多环节，政策性强、任务重，各镇（街道）要高度重视，切实加强组织领导，强化资金监管，确保专款专用。对弄虚作假、挤占、截留、挪用和套取补贴资金等违规行为，要依法依规予以严肃处理。

附件：

1.云溪区2025年稻谷目标价格补贴申报表

2.云溪区2025年稻谷目标价格补贴村（社区）汇总表

3.云溪区2025年稻谷目标价格补贴镇（街道）汇总表

4.云溪区2025年储备订单补贴申请表

5.云溪区2025年储备订单补贴村（社区）汇总表

6.云溪区2025年储备订单补贴镇（街道）汇总表

附件1

云溪区2025年稻谷补贴申请表

 镇（街道） 村 组 补贴作物：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 户主姓名 | 补贴面积（亩） | 联系电话 | 户主签名 | 备注 |
| 早稻 | 中稻 | 晚稻 | 合计 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

村民小组组长审核（签名盖章）： 填报时间：

附件2

云溪区2025年稻谷补贴村（社区）汇总表

汇总单位： 补贴作物：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 补贴组名 | 补贴户数 | 补贴面积（亩） | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

村（居）民委员会审核（签字盖章）： 填报时间：

附件3

云溪区2025年稻谷补贴镇（街道）汇总表

汇总单位： 汇总时间: 作物补贴：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 村（社区） | 补贴组数（个） | 补贴户数（户） | 补贴面积（亩） | 补贴标准（元/亩） | 补贴金额（元） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

农业综合服务中心主任审核（签字盖章）： 财政所长审核（签字盖章）： 镇（街道）领导审核（签字盖章）：

附件4

云溪区2025年储备订单补贴申请表

 镇（街道） 村 组 补贴作物：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 储备订单农户姓名 | 订单面积（亩） | 储备订单主体/农户申报补贴数量（吨） | 联系电话 | 农户签名 |
| 早稻 | 中./晚稻 | 小计 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

村民小组组长审核（签名盖章）： 填报时间：

附件5

云溪区2025年储备订单补贴村（社区）汇总表

汇总单位 补贴作物：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 储备订单 补贴组名 | 储备订单补贴农户户数 | 订单面积 | 储备订单主体/农户补贴数量（吨） |
| 早稻 | 中/晚稻 | 合计 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

村（居）民委员会审核（签字盖章）： 填报时间：

附件6

云溪区2025年储备订单补贴镇（街道）汇总表

汇总单位： 汇总时间: 补贴作物：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 村（社区） | 补贴组数（个） | 补贴户数（户） | 订单面积（亩） | 储备订单主体/农户补贴数量（吨） | 补贴标准（元/亩） | 补贴金额（元） | 备注 |
|  |  |  |  |  | 早稻 | 中/晚稻 | 合计 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

农业综合服务中心主任审核（签字盖章）： 财政所长审核（签字盖章）：

镇（街道）领导审核（签字盖章）：